**Checkliste für die Planung von Veranstaltungen während der Krippensaison 2022/23   
(27.11.22 – 8.1.23)**

|  |  |
| --- | --- |
| **WER möchte eine Veranstaltung anbieten?** | |
| Verein |  |
| Ansprechpartner |  |
| Telefonnummer |  |
| Email |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WAS soll angeboten werden?** | |
| Titel/Thema |  |
| Kurzbeschreibung |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WANN soll die Veranstaltung stattfinden?** | |
| Datum |  |
| Uhrzeit |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WO soll die Veranstaltung stattfinden?** | |
| Veranstaltungsort |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WAS wird hierfür (von externer Seite) benötigt?**  **Insbesondere, WIEVIEL finanzielle Mittel werden hierfür (von externer Seite) benötigt?** | |
| Material |  |
| Personal |  |
| Genehmigungen |  |
| Absprachen |  |

Die Checkliste kann hier heruntergeladen werden:

<https://die-wachthaeusler.de/index.php/unser-verein/unsere-aktivitaeten>

oder als direkter Download:

<https://die-wachthaeusler.de/images/wh/20-jahre-krippendorf/2022-03-18-Formular-Veranstaltungsideen.docx>

Bitte die ausgefüllte Checkliste schicken an:

* per Email an: [krippen@die-wachthaeusler.de](mailto:krippen@die-wachthaeusler.de)
* per Briefkasten an: Joachim Lehnert, Landeckblick 8, 76879 Bornheim